

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

B. Oposiciones y concursos

MINISTERIO DE DEFENSA

6473 *Resolución 452/38058/2011, de 4 de abril, de la Subsecretaría, por la que se convocan los procesos de selección para el ingreso en los centros docentes militares de formación, para el acceso como militar de carrera o militar de complemento, en diferentes Cuerpos y Escalas de las Fuerzas Armadas, y se aprueban las bases comunes y específicas que los regulan.*

En cumplimiento a lo dispuesto en el Real Decreto 261/2011, de 28 de febrero (BOE número 51, de 1 de marzo), por el que se aprueba la provisión de plazas de las Fuerzas Armadas y de la Escala Superior de Oficiales de la Guardia Civil para el año 2011, en uso de las competencias que me están atribuidas en el artículo 9 del Reglamento de ingreso y promoción y de ordenación de la enseñanza de formación en las Fuerzas Armadas, aprobado por Real Decreto 35/2010 de 15 de enero (BOE número 14, de 16 de enero), modificado por Real Decreto 711/2010, de 28 de mayo (BOE número 133, de 1 de junio) y por Real Decreto 418/2011, de 25 de marzo (BOE número 73 de 26 de marzo), acuerdo:

Primero.–Convocar los procesos de selección para el ingreso en los centros docentes militares de formación, indicando el número de plazas, el anexo correspondiente para cada uno de ellos, y las bases comunes y específicas que los regulan para incorporarse como militar de carrera, o adscribirse como militar de complemento, a los diferentes cuerpos y escalas de las Fuerzas Armadas, conforme a lo indicado en el artículo 18.2. de la Ley 39/2007, de 19 de noviembre, de la Carrera Militar.

Escala/Ejército	Cuerpo/Especialidad Fundamental/Complementaria	Plazas (1)				Anexo
		A	B			
			B1	B2	B3	
Escala de Oficiales						
Ejército de Tierra	Intendencia	2	1		1	Anexo I
Armada	Intendencia	1	1		1	
Ejército del Aire	Intendencia	1				
Escala de Oficiales	Ingenieros (2)					Anexo II
Ejército de Tierra	Armamento	1	1	2	1	
	Construcción		1	1		
	Telecomunicaciones y Electrónica	1	1			
Armada	Ingenieros	1	2	2	1	
Ejército del Aire	Ingenieros	1	2	2	1	
Escala Técnica	Ingenieros (2)					
Ejército de Tierra	Construcción		1	2		
	Mecánica	1		3	1	
	Telecomunicaciones y Electrónica	1				
	Química		1			
Armada	Ingenieros	1	1	1		
Ejército del Aire	Técnicas Aeroespaciales	2	2	5	1	
	Telecomunicaciones y Electrónica					
	Infraestructura					
Escala de Oficiales	Jurídico Militar	1		3		Anexo III

Escala/Ejército	Cuerpo/Especialidad Fundamental/Complementaria	Plazas (1)				Anexo	
		A	B				
			B1	B2	B3		
Escala de Oficiales	Militar de Intervención	1		2		Anexo IV	
Escala de Oficiales	Militar de Sanidad	Medicina (3)	10				Anexo V
		Farmacía	1		1		
		Veterinaria	1		1		
		Odontología	1		1		
		Psicología		1	1		
Escala de Oficiales Enfermeros	Militar de Sanidad	Enfermería	4	1	8	1	
Militares de Complemento	Militar de Sanidad	Medicina	7				
Escala de Oficiales	Músicas Militares		1	2			
Escala de Suboficiales	Músicas Militares	Clarinete		2			Anexo VI
		Fagot		1			
		Saxofón		1			
		Trompa		1			
		Trompeta	1	3			
		Trombón	1	1			
		Bombardino		1			
		Percusión	1	2			
Total Plazas			43	30	35	8	

Notas:

(1) Plazas.

A: Ingreso directo.

B: Ingreso por promoción.

B1: Plazas promoción para militar de carrera.

B2: Plazas promoción interna militar de complemento de la Ley 17/1999 (disposición transitoria 5.ª de la Ley 39/2007, de la Carrera Militar).

B3: Plazas promoción para militar de tropa y marinería.

(2) Ver distribución por especialidades fundamentales, preferencias y observaciones en los cuadros del anexo II.

(3) Ver distribución por especialidades complementarias, en los cuadros del anexo V.

Las plazas para el ingreso por promoción para militar de carrera de las Escalas de Oficiales de los Cuerpos de Intendencia, Ingenieros y cuerpos comunes así como las de la Escala de Suboficiales, que queden sin cubrir, se acumularán a las plazas de ingreso directo de militares de carrera en el centro docente militar de formación en la Escala, Cuerpo y Ejército correspondiente.

Las plazas ofertadas a los militares de complemento para ingreso por promoción interna en los Cuerpos y Escalas indicados, que queden sin cubrir, se acumularán a las plazas de ingreso directo de militares de carrera en la Escala, Cuerpo y Ejército correspondiente.

Segundo.—El Director General de Reclutamiento y Enseñanza Militar adoptará las disposiciones necesarias para el desarrollo de los procesos de selección.

Bases comunes

Primera. *Oferta de las plazas.*—En cada anexo específico de esta Resolución, se determina el número de plazas y sus características, de acuerdo con el Real Decreto 261/2011, de 28 de febrero, por el que se aprueba la provisión de plazas de las Fuerzas Armadas y de la Escala Superior de Oficiales de la Guardia Civil para el año 2011.

Segunda. *Sistema de selección.*

1. El ingreso en los centros docentes militares de formación, mediante ingreso directo o promoción, se efectuará por el sistema de concurso-oposición, garantizando, en todo caso, los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad. Todos los procesos de selección se llevarán a cabo conforme a lo establecido en el Real Decreto 35/2010, de 15 de enero, modificado por Real Decreto 711/2010, de 28 de mayo y por Real Decreto 418/2011, de 25 de marzo, y en el resto del ordenamiento jurídico.

2. La fase de concurso consistirá en la comprobación y valoración de los méritos aportados por los aspirantes y en el establecimiento de su orden de prelación.

3. La fase de oposición consistirá en la celebración de una o más pruebas para determinar la capacidad y la aptitud de los aspirantes admitidos. Constará de las pruebas establecidas en las normas reguladoras de cada proceso de selección, con las valoraciones, ejercicios y puntuaciones que las mismas fijan.

4. Los procesos de selección comenzarán con la publicación de la presente convocatoria y concluirán en la fecha de presentación de los aspirantes propuestos para ingresar como alumnos, en el centro docente militar de formación.

Tercera. *Programa.*—En cada anexo se indica el «Boletín Oficial del Estado» en el que ha sido publicada la Orden que regula las normas y, en su caso, el programa de la fase de oposición por la que se rige cada uno de los procesos de selección.

Cuarta. *Requisitos de los aspirantes.*

1. Generales: Para ser admitidos a la realización de cada proceso de selección los aspirantes deberán poseer en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes, o en la fecha que expresamente se determine en cada anexo, los requisitos contenidos en las bases específicas y los que a continuación se relacionan. Asimismo, dichos requisitos deben mantenerse hasta el momento de la incorporación al centro docente militar de formación.

1.1 Nacionalidad: Española.

1.2 No estar privado de los derechos civiles.

1.3 Carecer de antecedentes penales. En la solicitud de participación en el proceso de selección el aspirante deberá cumplimentar el apartado correspondiente, indicando si autoriza al Ministerio de Defensa a solicitar de oficio del Registro Central de Penados la certificación, comprobación o verificación de que carece de antecedentes penales. En caso contrario, si opta por no conceder esta autorización, deberá aportar antes del inicio de la primera prueba el certificado de que carece de antecedentes penales expedido por el Registro Central de Penados. La no recepción de este documento en tiempo y forma supondrá la exclusión del aspirante del proceso de selección.

1.4 No hallarse procesado o imputado en procedimiento judicial por delito doloso.

1.5 No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, o de los órganos constitucionales, o de los órganos estatuarios de las comunidades autónomas, ni hallarse inhabilitado con carácter firme para el ejercicio de las funciones públicas.

1.6 Tener cumplidos o cumplir en el año de la presente convocatoria los dieciocho (18) años y no cumplir ni haber cumplido en el año 2011, la edad que se determina, para cada caso, en el anexo correspondiente.

1.7 Estar en condiciones de obtener, en la forma y plazos que se establecen en cada anexo, el nivel de estudios o la titulación requerida para el acceso a la Escala y Cuerpo correspondiente. A estos efectos, se entiende que se está en condiciones de poseer el

título exigido cuando, antes de dicho plazo, se haya superado el correspondiente plan de estudios que permita acceder a dicha titulación y se acredite de manera fehaciente haber cumplido los trámites legales para su expedición.

Cuando se exija titulación universitaria previa los aspirantes que la hayan obtenido en universidades extranjeras deberán estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación al título universitario español que para acceder a cada cuerpo se requiera, que será obtenida conforme a lo dispuesto en el Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero (BOE número 55, de 4 de marzo), modificado por el Real Decreto 309/2005, de 18 de marzo (BOE número 67 de 19 de marzo) por el que se regulan las condiciones de homologación y convalidación de títulos y estudios extranjeros de educación superior.

1.8 No haber causado baja de un centro docente militar de formación por los motivos establecidos en el artículo 71.2.c) y d) de la Ley 39/2007, de 19 de noviembre.

1.9 No haberse resuelto su compromiso de vinculación profesional con las Fuerzas Armadas como consecuencia de un expediente de insuficiencia de facultades profesionales.

1.10 No podrán participar en los procesos de selección para cursar enseñanzas del mismo nivel y características, aquellos que hayan causado baja en un centro docente militar de formación por el motivo establecido en el artículo 71.2.b) de la Ley 39/2007, de 19 de noviembre.

2. Promoción: Los militares profesionales deberán cumplir, además de los requisitos generales del apartado 1, los siguientes:

2.1 Encontrarse en la situación de servicio activo o de excedencia siempre que sea en la modalidad del artículo 110.1.e) de la Ley 39/2007, de 19 de noviembre.

2.2 No superar el número máximo de tres (3) convocatorias, entendiéndose por consumida una cuando el aspirante haya sido incluido en la lista de admitidos. No obstante, si la incomparecencia obedeciese a causa de fuerza mayor debidamente justificada, a motivos de embarazo, parto o posparto, o bien a que el militar se encuentre participando en una misión fuera del territorio nacional, se resolverá, previa solicitud y justificación documental del interesado efectuada antes del inicio de la primera prueba, no computarle la convocatoria como consumida.

2.3 No tener anotadas con carácter firme, en su historial militar individual, sanciones disciplinarias por faltas graves o sanciones disciplinarias extraordinarias. A estos efectos, no se tendrán en consideración aquéllas que hayan sido canceladas o se encuentren en trámites de cancelación.

2.4 Haber cumplido los siguientes tiempos de servicios en su escala en la fecha de incorporación al centro docente militar de formación correspondiente:

2.4.1 Militares de complemento de la Ley 17/1999, de 18 de mayo, de Régimen del Personal de las Fuerzas Armadas: 4 años, contados desde su adscripción a una Escala y Cuerpo.

2.4.2 Suboficiales: 2 años, contados desde su incorporación a la Escala de Suboficiales.

2.4.3 Tropa y Marinería: 3 años, contados desde el nombramiento como alumno del centro docente militar de formación.

2.4.4 Los militares de carrera de las Escalas Técnicas de los Cuerpos de Ingenieros, para el ingreso por promoción para cambio de escala, estarán exentos del tiempo de servicios exigido en su escala de origen.

2.5 Los militares que tengan establecida su relación de servicios profesionales mediante compromisos de carácter temporal, deberán tenerlo en vigor en la fecha de incorporación al centro docente militar de formación.

2.6 Los militares de complemento de la Ley 17/1999 deberán poseer los empleos de Alférez o Teniente.

Si del examen de la documentación presentada durante el proceso de selección y hasta la fecha de presentación en el centro docente militar de formación de los aspirantes propuestos como alumnos, se comprobara que cualquier aspirante carece de alguno de los requisitos exigidos en esta convocatoria, el Órgano de Selección acordará su exclusión de dicho proceso de selección perdiendo el aspirante los derechos de participación.

Si dicha información se conociera una vez nombrado alumno o durante el desarrollo de su formación, será propuesto de baja como alumno por el Director de Enseñanza correspondiente, o por el Subdirector General de Ordenación y Política de Enseñanza, con arreglo al procedimiento legalmente establecido y sin perjuicio de las responsabilidades en que pudiera haber incurrido.

Quinta. *Solicitud admisión al proceso de selección.*

1. Para solicitar la admisión al proceso de selección correspondiente, los aspirantes deberán remitir la solicitud al Director General de Reclutamiento y Enseñanza Militar, Paseo de la Castellana 109, 28071 Madrid. El formulario de solicitud, junto con el resto de apéndices e instrucciones de cumplimentación, podrá descargarse desde la página web www.soldadosymarineros.com.

2. La presentación de solicitudes podrá hacerse en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. No obstante, los aspirantes que dispongan de un certificado digital válido en vigor o del DNI electrónico y no sean militares profesionales o miembros de la Guardia Civil también podrán tramitar la documentación por correo electrónico siguiendo el procedimiento establecido en esta Resolución.

El aspirante que no sea militar profesional o miembro de la Guardia Civil deberá cumplimentar obligatoriamente, en el apéndice 1, el número de afiliación a la Seguridad Social (NAF).

3. El plazo de presentación de solicitudes será de veinte (20) días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado», excepto para los aspirantes a la Escala de Oficiales del Cuerpo Militar de Sanidad, de la especialidad fundamental Medicina, y aspirantes a la condición de militar de complemento, adscritos a la Escala de Oficiales del Cuerpo Militar de Sanidad, de la especialidad fundamental Medicina, que tendrán como fecha límite la indicada en el anexo V.

4. Los aspirantes remitirán con la solicitud la siguiente documentación:

4.1 Ejemplar para la Administración del modelo 790, apéndice 2, debidamente validado por la entidad financiera, justificativo de haber ingresado las cantidades establecidas en esta convocatoria, en concepto de derechos de examen. Los aspirantes deberán presentar un ejemplar del modelo 790 por cada proceso de selección en el que participen.

4.1.1 Los ejemplares podrán ser retirados gratuitamente en el Servicio de Información Administrativa del Ministerio de Defensa y en las Subdelegaciones de Defensa, o bien podrá descargarse desde la página web <http://www.060.es/060/appmanager/portal/desktop/page/inscripcionPruebasSelectivasInternet>.

El ingreso del importe correspondiente se efectuará en cualquier entidad financiera de las que actúan como entidades colaboradoras en la recaudación tributaria. Las cantidades son las siguientes:

a) Escala de Oficiales:

1) Militar de carrera; Ingreso directo: Veintiocho euros con setenta y tres céntimos (28,73 €).

2) Militar de carrera; Ingreso por promoción y promoción interna (sólo militares de complemento de la ley 17/99): Catorce euros con treinta y siete céntimos (14,37 €).

3) Militar de complemento; Ingreso directo: Veintiún euros con cincuenta y seis céntimos (21,56 €).

- b) Escala Técnica y Escala de Oficiales Enfermeros:
- 1) Militar de carrera; Ingreso directo: veintinueve euros con cincuenta y seis céntimos (21,56 €).
 - 2) Militar de carrera; Ingreso por promoción y promoción interna (sólo militares de complemento de la ley 17/99): diez euros con setenta y ocho céntimos (10,78 €).

c) Escala de Suboficiales:

- 1) Militar de carrera; Ingreso directo: catorce euros con treinta y siete céntimos (14,37 €).

4.1.2 Tendrán derecho a la reducción o estarán exentas de pago de la tasa de derechos de examen:

a) Las personas que figurasen como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de la convocatoria. Serán requisitos para el disfrute de la exención que, en el plazo de que se trate, no hubieran rechazado oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, igualmente, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La certificación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos señalados, se solicitará en la oficina de los servicios públicos de empleo. En cuanto a la acreditación de las rentas, se realizará mediante declaración escrita del aspirante. Ambos documentos deberán acompañarse a la solicitud.

b) Los miembros de familias numerosas de categoría especial, en los términos del artículo 12.1.c) de la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección a las Familias Numerosas, tendrán derecho a una exención del 100 por ciento del importe de la tasa y los que fueran de categoría general disfrutarán de una reducción del 50 por ciento. La condición de familia numerosa y su categoría se acreditará mediante original o fotocopia compulsada del correspondiente título actualizado.

4.1.3 La falta de justificación del abono de los derechos de examen o de encontrarse exento determinará la exclusión del aspirante.

4.1.4 En ningún caso la presentación y pago en las oficinas a que se hace referencia supondrá la sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, de la solicitud.

4.1.5 De conformidad con lo establecido en el artículo 12 de la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos, se procederá a la devolución de las tasas que se hubieran exigido cuando no se realice su hecho imponible por causas no imputables al sujeto pasivo.

4.2 Dos fotografías iguales y de fecha reciente, tamaño DNI, de frente y descubierto, con el nombre y dos apellidos escritos al dorso.

4.3 Declaración de no hallarse procesado o imputado en algún procedimiento judicial por delito doloso, según el modelo que se indica en el apéndice 3.

4.4 Declaración de no estar separado del servicio de las Administraciones Públicas, ni inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, según el modelo que se indica en el apéndice 4.

4.5 Original o fotocopia legalizada o compulsada de los documentos acreditativos de las titulaciones exigidas en la convocatoria con la calificación numérica obtenida y de las asinaturas o estudios universitarios superados.

La legalización de los documentos solicitados deberá ser realizada por la secretaría del centro docente que los emite, notaría, intervención militar o por los encargados de las oficinas de registro de la Administración General del Estado y de sus Organismos públicos. El sello o acreditación de legalización expresará la fecha en que se practicó, así como la identificación del órgano y de la persona que expiden la copia legalizada, de acuerdo con lo establecido en el artículo 8 del Real Decreto 772/1999, de 7 de mayo, por el que se regula la presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones ante la Administración

General del Estado, la expedición de copias de documentos y devolución de originales y el régimen de las oficinas de registro, modificado por Real Decreto 136/2010, de 12 de febrero.

4.6 Los aspirantes que sean menores de edad, en la fecha de fin de presentación de solicitudes, remitirán autorización paterno/tutorial para la realización de la prueba de aptitud psicofísica, según modelo del apéndice 5, junto con una fotocopia del DNI/pasaporte de la persona que lo autoriza.

4.7 El aspirante que tuviera la condición de militar profesional, miembro de la Guardia Civil o de funcionario público, estará exento de justificar los requisitos ya acreditados para obtener dicha condición, debiendo presentar únicamente certificación del Ministerio u Organismo de quien dependa, acreditando su condición y las demás circunstancias que consten en su historial militar individual.

4.8 Quienes dentro del plazo fijado no presentasen la documentación exigida y quienes carezcan de alguno de los requisitos exigidos en la presente convocatoria, no podrán ser admitidos al proceso de selección y sus actuaciones quedarán anuladas.

4.9 Para su valoración en la fase de concurso, los aspirantes podrán presentar los méritos que consideren oportuno alegar, de acuerdo con lo que se indica en el anexo correspondiente. La presentación de las correspondientes acreditaciones se realizará antes del inicio de la primera prueba del proceso de selección o en la fecha que se determine en el anexo correspondiente.

4.10 Los aspirantes no podrán anular o modificar las preferencias de ingreso manifestadas en la solicitud después de finalizado el plazo de presentación.

Sexta. Admisión de aspirantes.—Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, el Director General de Reclutamiento y Enseñanza Militar publicará en el «Boletín Oficial del Estado» una Resolución que indicará:

1. El «Boletín Oficial del Ministerio de Defensa» en el que se han publicado las listas de admitidos, excluidos y excluidos condicionales.
2. La lista de excluidos y excluidos condicionales, señalándose un plazo de diez (10) días naturales para subsanación de errores.
3. El lugar, fecha y hora del comienzo de la primera prueba y, en su caso, el orden de actuación de los aspirantes, al que se refiere la base novena.1.

Séptima. Órganos de Selección.

1. Para cada proceso de selección se constituirá un Órgano de Selección.
2. Los Órganos de Selección se atenderán a lo dispuesto en el Capítulo II de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, a lo recogido en el artículo 13 del Real decreto 35/2010, de 15 de enero y a lo que establece la Instrucción 7/2011, de 2 de marzo (BOD número 46, de 8 de marzo), del Subsecretario de Defensa, por la que se aprueban las normas por las que han de regirse los Órganos de Selección, Comisiones Permanentes de Selección, Tribunales Médicos Militares de Apelación y sus Órganos Asesores y de Apoyo. Su composición, para cada uno de los procesos de selección, se establece en el anexo correspondiente de esta Resolución.
3. Los aspirantes podrán recusar a los miembros de los Órganos de Selección, según lo señalado en el artículo 29 de Ley 30/1992, de 26 de noviembre, cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 28 de la citada ley.
4. Como órganos asesores y de apoyo, dependiendo del correspondiente Órgano de Selección, existirán una Junta de Reconocimiento Médico y una Junta de Educación Física, así como asesores en las materias que se consideren. Igualmente, se constituirá una Secretaría para la gestión de cada proceso de selección.
5. Además, se constituirá un Tribunal Médico Militar de Apelación, con la finalidad de resolver posibles revisiones de los resultados del reconocimiento médico que los aspirantes, expresamente, puedan solicitar.

La composición de este Tribunal Médico Militar de Apelación, será la siguiente:

5.1 Hospital Central de la Defensa (Madrid).

5.1.1 Titulares.

Presidente: Coronel Médico, especialidad complementaria Hematología y Hemoterapia, Antonio Montero Olidén.

Vocales:

Teniente Coronel Médico, especialidad complementaria Otorrinolaringología, Marcelino Muñoz Sánchez.

Teniente Coronel Médico, especialidad complementaria Rehabilitación, Ángel Rubio Casquet.

Teniente Coronel Médico, especialidad complementaria Ginecología, Julio Alberto Segarra Rey.

Teniente Coronel Médico, especialidad complementaria Cardiología, Alberto Javier Ávila Jiménez.

Teniente Coronel Médico, especialidad complementaria Psiquiatría, Rufino José Losantos Pascual.

Teniente Coronel Médico, especialidad complementaria Medicina Aeroespacial, Carlos Velasco Díaz.

Teniente Coronel Médico, especialidad complementaria Cirugía Plástica, Estética y Reparadora, Antonio Martínez Murillo.

Comandante Médico, especialidad complementaria Oftalmología, María Loreto Sánchez Illanas.

5.1.2 Suplentes.

Vocales:

Teniente Coronel Médico, especialidad complementaria Rehabilitación, José Benigno Fernández Fernández.

Teniente Coronel Médico, especialidad complementaria Otorrinolaringología, Juan Rafael Aliaga Montilla.

Teniente Coronel Médico, especialidad complementaria Cirugía Plástica, Estética y Reparadora, Francisco J. de Juan Pérez.

Comandante Médico, especialidad complementaria Oftalmología, María Rosa García Toledano.

Comandante Médico, especialidad complementaria Psiquiatría, Marta E. Presa García.

Comandante Médico, especialidad complementaria Ginecología, Ana María Virseda de Antonio.

Capitán Médico, especialidad complementaria Cardiología, David Sancho Carmona.

Teniente Médico, especialidad complementaria Medicina Aeroespacial, Carolina Sáez Nievas.

Octava. *Fase de concurso.*

1. La fase de concurso consistirá en la valoración de los méritos aportados por los aspirantes admitidos de acuerdo con lo dispuesto en la Orden que regula cada proceso de selección, con las modificaciones siguientes:

1.1 Se amplía el apartado del tiempo de servicio prestado como miembro de las Fuerzas Armadas o del Cuerpo de la Guardia Civil, para cumplir con lo establecido en el artículo 43.2 del Reglamento de Reservistas de las Fuerzas Armadas, aprobado por Real Decreto 383/2011, de 18 de marzo (BOE número 70, de 23 de marzo). A tal efecto, se valorará el tiempo de servicio prestado como reservista voluntario con 0,02 puntos por mes completo, desde que se adquiere la citada condición.

1.2 En el apartado recompensas se aplicará el Real Decreto 1040/2003, de 1 de agosto (BOE número 213, de 5 de septiembre), por el que se aprueba el Reglamento general de recompensas militares. La valoración será la siguiente:

- a) Cruz Laureada de San Fernando: 18 puntos.
- b) Medalla Militar Individual: 14 puntos.
- c) Cruz de Guerra: 9 puntos.
- d) Medallas del Ejército, Naval o Aérea: 8 puntos.
- e) Cruz del Mérito Militar, Naval o Aeronáutico con distintivo:
 - 1) Rojo: 6 puntos.
 - 2) Azul: 4 puntos.
 - 3) Amarillo: 4 puntos.
 - 4) Blanco: 2 puntos.
- f) Citación como distinguido en la Orden General: 1 puntos.
- g) Mención Honorífica: 0,5 puntos.

Cuando una Cruz del Mérito Militar, Naval o Aeronáutico sea concedida con ocasión de acumulación de Menciones Honoríficas, únicamente se valorará la Cruz.

2. Las asignaturas o estudios superados se valorarán una sola vez y no serán consideradas por el Órgano de Selección las convalidaciones en otros centros de enseñanza.

En la valoración de los estudios universitarios, sólo se considerará la certificación académica personal expedida por la Facultad, Escuela Técnica o Centro docente correspondiente, debidamente legalizada o compulsada.

3. Los méritos a valorar serán los que se posean en la fecha límite del plazo de presentación de solicitudes excepto para los aspirantes a la escala de Oficiales del Cuerpo Militar de Sanidad, de la especialidad fundamental Medicina, y aspirantes a la condición de militar de complemento, adscritos a la Escala de Oficiales del Cuerpo Militar de Sanidad, de la especialidad fundamental Medicina, que tendrán como fecha límite la indicada en el anexo V.

4. Lo dispuesto en el apartado 1 de esta base común, no será de aplicación al proceso de selección correspondiente al anexo IV.

Novena. *Fase de oposición.*

1. En aquellas pruebas que lo requieran, el orden de actuación de los aspirantes se iniciará por aquéllos cuyo primer apellido comience por la letra «U», según lo establecido en la Resolución de 24 de enero de 2011 (BOE número 23, de 27 de enero), de la Secretaría de Estado para la Función Pública, por la que se hace público el resultado del sorteo a que se refiere el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración del Estado.

2. Las pruebas o ejercicios podrán realizarse de forma individualizada o colectiva y, en este último caso, en tanda única o por tandas. La Resolución a que hace referencia la base sexta, servirá como llamamiento a la primera prueba.

3. Una vez comenzado el proceso de selección, la publicación del lugar, fecha y hora para la celebración de las pruebas siguientes, la efectuará el Órgano de Selección en el lugar donde se celebre la anterior y se anunciará por cualquier otro medio, si fuera conveniente, para facilitar su máxima divulgación. La no presentación del aspirante a una prueba o ejercicio supondrá su eliminación del proceso de selección, salvo en aquellos casos contemplados en el artículo 18 del Real Decreto 35/2010, de 15 de enero.

4. Cada Órgano de Selección adoptará las medidas necesarias para garantizar que los ejercicios de la fase de oposición que sean escritos y no deban ser leídos, sean corregidos sin que se conozca la identidad de los aspirantes.

5. Cada una de las pruebas que comprende la fase de oposición se calificará de acuerdo con los criterios establecidos en las normas reguladoras de cada proceso de selección.

6. Aptitud psicofísica.—Tendrá que ser acreditada mediante la realización de un reconocimiento médico y de las pruebas físicas y psicológicas, según lo determinado en cada anexo.

6.1 Reconocimiento médico:

6.1.1 Se aplicará el cuadro médico de exclusiones indicado en la Orden PRE/2622/2007, de 7 de septiembre, exigible para el ingreso en los centros docentes militares de formación, (BOE número 220, de 13 de septiembre), modificada por la Orden PRE/528/2009, de 2 de marzo (BOE número 55, de 5 de marzo).

6.1.2 El reconocimiento médico se realizará en el Hospital Central de la Defensa (Glorieta del Ejército s/n, 28047, Madrid).

6.1.3 Para someterse a reconocimiento médico, los aspirantes se presentarán en el Centro Médico correspondiente, en ayunas y con retención de orina. El personal que utilice lentes correctoras, asistirá al reconocimiento médico provisto de ellas.

6.1.4 Como resultado del reconocimiento médico, cada aspirante será declarado: «apto» o «no apto». Los declarados «no apto» quedarán eliminados del proceso de selección.

6.1.5 El resultado del reconocimiento médico podrá ser revisado a instancias del aspirante, mediante solicitud dirigida al Presidente del Órgano de Selección del proceso de selección en el que participe en un plazo no superior a tres (3) días naturales, contados a partir del día en que se haga público el resultado por la Junta de Reconocimiento Médico. El Presidente del Órgano de Selección dispondrá su comparecencia ante el Tribunal Médico Militar de Apelación. El fallo de este Tribunal será definitivo para la continuación del aspirante en el resto del proceso de selección.

6.1.6 Los aspirantes en quienes concurriese alguna circunstancia justificada, enfermedad banal o lesión fortuita, que les impida someterse al reconocimiento en la fecha prevista, podrán solicitar al Órgano de Selección su inclusión en un grupo de incidencias, y se someterán al reconocimiento médico, o lo completarán, en la fecha que se determine por el Órgano de Selección.

6.1.7 La Junta de Reconocimiento Médico y el Tribunal Médico Militar de Apelación remitirán al Presidente del Órgano de Selección, antes del comienzo de las pruebas físicas, las actas de los aspirantes con los resultados médicos obtenidos.

6.2 Pruebas físicas:

6.2.1 Los aspirantes declarados «apto» en el reconocimiento médico, realizarán las pruebas físicas previstas en el apéndice 6, debiendo finalizar todas ellas y superar las marcas que se exigen al cuerpo y escala al que optan.

6.2.2 Si en un aspirante concurriese alguna circunstancia debidamente justificada, enfermedad banal o lesión fortuita, que le impida realizar las pruebas físicas en la fecha prevista, podrá solicitar del Presidente del Órgano de Selección antes de su inicio, su inclusión en alguna de las tandas de incidencias que sea necesario programar. El Órgano de Selección podrá decidir, previa deliberación, acceder a lo solicitado incluyendo al aspirante en la tanda de incidencias para realizar las pruebas físicas en la fecha que determine el propio Órgano de Selección. Si durante la realización de las pruebas físicas, cualquier aspirante no terminara alguna de ellas, una vez que éste haya comenzado la ejecución de la primera, se considerará eliminado del proceso de selección.

6.2.3 En aplicación de lo que dispone la base común décima. 2 de la presente convocatoria y el artículo 18. c) del Reglamento de ingreso y promoción y de ordenación de la enseñanza de formación en las Fuerzas Armadas, aprobado por Real Decreto 35/2010, de 15 de enero, para el caso de que alguna de las aspirantes no pudiera efectuar las pruebas físicas establecidas en esta convocatoria por causa de embarazo, parto o posparto, en el anexo correspondiente se fijarán las fechas para que las aspirantes afectadas realicen las correspondientes pruebas físicas, debiendo realizar los ejercicios dispuestos en la convocatoria que dio origen al aplazamiento.

6.2.4 Las discrepancias o dudas que puedan surgir a la Junta de Educación Física durante la realización de las pruebas serán remitidas al Órgano de Selección, que tomará la decisión pertinente.

6.2.5 La Junta de Educación Física remitirá al Presidente del Órgano de Selección las actas con los resultados provisionales obtenidos. La declaración de las pruebas físicas será la siguiente: «apto» o «no apto». Los aspirantes declarados «no apto» quedarán eliminados del proceso de selección.

6.3 Pruebas psicológicas: Se realizará según lo dispuesto en el anexo correspondiente.

7. El Órgano de Selección podrá requerir, en cualquier momento del proceso de selección, la acreditación de la identidad de los aspirantes.

8. Los resultados de cada una de las pruebas serán expuestos en los siguientes lugares: donde se realicen las pruebas, en la página web www.soldadosymarineros.com, en la página de la Intranet del Ministerio de Defensa, en el Servicio de Información Administrativa del citado Ministerio, teléfono 91 395.50.50 (horario, de lunes a viernes, de 08:00 a 15:00 horas) y en aquellos otros que se determinen y que serán anunciados por cada Órgano de Selección.

Décima. *Protección de la maternidad.*

1. Las aspirantes que se encuentren en la situación de embarazo, parto o posparto deberán acreditarla documentalmente mediante la oportuna certificación. Por la Sanidad Militar se indicará si la limitación de la aspirante alcanza a la totalidad o sólo a parte de las pruebas que deba realizar en el proceso de selección.

2. La aspirante efectuará, en su caso, las pruebas para las que se le hubiere apreciado plena capacidad, optando, respecto a las pruebas aplazadas, entre su realización en las fechas que a estos solos efectos se concretan en el anexo correspondiente de la presente convocatoria, o en aquella otra que se establezca en la convocatoria inmediatamente siguiente y que corresponda a una provisión anual de plazas diferente. Con objeto de proceder a su calificación en el proceso de selección, en relación con las pruebas aplazadas para una convocatoria diferente, se la asignará provisionalmente la máxima puntuación.

3. Si llegada la fecha señalada al efecto en la convocatoria siguiente la aspirante no pudiera completar el proceso de selección por encontrarse en una nueva situación de embarazo, parto o posparto, dispondrá, por última vez, de la opción descrita en el párrafo anterior. Si en este último supuesto no realizara y superara, cualquiera que sea la causa, las pruebas de selección pendientes, perderá todo derecho y expectativa a la plaza condicionada.

4. En caso de necesario aplazamiento en la realización de alguna de las pruebas, la plaza afectada quedará condicionada a la superación por parte de la aspirante de la totalidad de aquellas previstas en la convocatoria a la que pertenece la plaza afectada.

5. De optar la aspirante por la realización de la prueba o pruebas aplazadas, en convocatoria diferente a la inicial, no le será de aplicación los requisitos específicos de edad, aunque deberá mantener durante todo el proceso de selección, hasta la fecha de incorporación al centro docente militar de formación, las restantes condiciones generales establecidas en la convocatoria inicial.

6. Si a la aspirante le correspondiese plaza en el proceso de selección, condicionada a la realización de las pruebas aplazadas, será nombrada provisionalmente aspirante propuesta para ingresar como alumno, para la incorporación como militar de carrera, en el Cuerpo y Escala correspondiente.

7. Una vez desaparecidos los impedimentos que motivaron el aplazamiento de las pruebas, las realizará y se le asignará la puntuación que corresponda, obteniéndose la calificación definitiva de la fase de oposición.

a) En el supuesto de superar íntegramente el proceso de selección y de alcanzar la nota necesaria en la fase de oposición, el Órgano de Selección la incluirá en la relación de aspirantes propuestos para ingresar como alumnos, con expresa indicación de la convocatoria inicial a la que pertenece la plaza definitivamente asignada.

b) Por el contrario, de no superar las pruebas aplazadas o de no alcanzar la puntuación necesaria en la fase de oposición, perderá la plaza asignada provisionalmente y se nombrará aspirante propuesto para ingresar como alumno, con expresa indicación de la convocatoria inicial a la que pertenece la plaza definitivamente asignada, al primer aspirante no seleccionado para su cuerpo y escala en el correspondiente proceso de selección.

8. Si por motivos derivados de su situación de embarazo, parto o posparto, la aspirante propuesta para ingresar como alumno no pudiera efectuar su presentación en el centro docente militar de formación que corresponda, tendrá derecho a la reserva de plaza, por una sola vez, para iniciar la enseñanza de formación en la primera oportunidad que se produzca una vez cese la causa que lo impidió. Los motivos deberán acreditarse ante el Director de Enseñanza correspondiente o el Subdirector General de Ordenación y Política de Enseñanza, en el caso de cuerpos comunes de las Fuerzas Armadas, con antelación a la fecha de incorporación al centro docente militar de formación.

Undécima. *Calificación del proceso de selección.*

1. El cálculo de la calificación final del proceso de selección vendrá determinado en los anexos respectivos.

2. Concluido el cálculo de la calificación del proceso de selección, las puntuaciones obtenidas se ordenarán de mayor a menor. A continuación, se establecerá la correspondencia entre las puntuaciones y los aspirantes, resultando así la ordenación provisional de éstos.

3. La relación de aspirantes ordenados atendiendo a la puntuación obtenida se hará pública en los lugares que se establecen en la base común novena.8.

Duodécima. *Asignación de plazas.*

1. Una vez obtenida la calificación final, el Director General de Reclutamiento y Enseñanza Militar coordinará la actuación de los Órganos de Selección implicados para la asignación de las plazas convocadas, teniendo en cuenta la ordenación de los aspirantes por notas y el orden de las preferencias de ingreso manifestada por aquellos aspirantes que hayan optado a varios Cuerpos o Escalas en el correspondiente impreso de solicitud de admisión al proceso de selección (apéndice 1) y en la declaración de preferencias de ingreso (apéndice 7).

A tal fin, el Presidente de cada Órgano de Selección elevará al Director General de Reclutamiento y Enseñanza Militar el acta con la relación definitiva de aspirantes propuestos para ser nombrados alumnos. Esta relación será publicada por la citada autoridad en el «Boletín Oficial del Estado».

2. Si alguno de los aspirantes propuesto para ser nombrado alumno deseara, por cualquier causa, renunciar voluntariamente a la plaza que se le hubiera asignado, deberá solicitarlo, antes de la fecha de presentación al centro docente militar de formación, mediante solicitud dirigida al Director General de Reclutamiento y Enseñanza Militar, que se adelantará vía correo electrónico: procesoselectivosdigerem@oc.mde.es o al fax: 91 395 51 57. Estas renunciaciones expresas extenderán sus efectos a todo el proceso de selección, pudiendo ser cubiertas por el procedimiento descrito en el punto 1 de esta base común.

3. En ningún caso el Órgano de Selección podrá declarar aspirantes admitidos como alumnos un número superior al de plazas convocadas, de conformidad con lo establecido en el artículo 56.2 de la Ley 39/2007, de 19 de noviembre, modificada por la Ley 39/2010, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2011.

4. A la finalización del proceso de selección, el Órgano de Selección expondrá, en los lugares que se establecen en la base común novena.8, la relación complementaria de aspirantes que habiendo superado el proceso de selección no hubieran obtenido plaza, ordenada de mayor a menor nota.

5. Adquirida la condición de alumno se extinguirán, respecto a éstos, todos los derechos derivados del proceso de selección.

Decimotercera. *Nombramiento de alumnos.*

1. Para su presentación en la Academia o Escuela correspondiente, los aspirantes propuestos para ingresar como alumnos, mediante la forma de ingreso directo, dispondrán de título de viaje con cargo a cada Ejército o a la Subdirección General de Ordenación y Política de Enseñanza. El citado documento les será remitido a su domicilio por el Área de Reclutamiento de la Subdelegación de Defensa de su provincia de residencia. Aquéllos que residan en el extranjero recibirán el título de viaje del Área de Reclutamiento de la Subdelegación de Defensa en Madrid, desde el punto de llegada a territorio nacional hasta el centro docente militar de formación que corresponda. Al personal de procedencia militar, el título de viaje le será proporcionado por su Unidad.

En los títulos de viaje para la incorporación, se reflejarán los siguientes códigos, dependiendo de los centros docentes militares de formación donde se incorporen los alumnos:

- 1) Ejército de Tierra. Código de Autoridad: 310 00; NCA: 3102011C1014.
- 2) Armada. Código Operación: NF 0010. N.º CIS Cargo Cupo ALPER 850000/11.
- 3) Ejército del Aire. Código de comisión: NCPA: I015-*
- 4) Cuerpos Comunes. Con cargo a la Dirección General de Reclutamiento y Enseñanza Militar.

2. Si algún aspirante no efectúa su presentación en la fecha indicada, sin justificar debidamente la causa de su ausencia, se entenderá que renuncia a la plaza asignada.

3. Al hacer su presentación, los aspirantes propuestos para ingresar como alumnos que ingresen en los centros docentes militares de formación firmarán el documento de incorporación a las Fuerzas Armadas según el modelo aprobado por el Ministro de Defensa, salvo aquellos que ya pertenezcan a éstas, y serán nombrados alumnos por el Director del centro correspondiente.

4. Los nombrados alumnos que previamente tuvieran un empleo militar cesarán en su destino de origen, en la fecha de ingreso, siendo destinados con carácter voluntario o pasando a depender, en su caso, de la Dirección de Enseñanza correspondiente, conservando los derechos administrativos inherente al empleo militar que tuvieran. Estarán sujetos al régimen del alumnado de los centros docentes militares de formación, establecido por la Orden Ministerial 43/1993 de 21 de abril, (BOE número 101, de 28 de abril), modificada por la orden DEF/1968/2006, de 14 de junio, sobre régimen de alumnado de los centros docentes militares de formación. Al ingresar en los centros docentes militares de formación permanecerán o pasarán a la situación de servicio activo, excepto aquellos aspirantes nombrados como alumnos de la Guardia Civil y que ya sean miembros del citado Cuerpo, que pasarán a la situación de excedencia voluntaria.

Al incorporarse a una nueva escala causarán baja en la de origen, con la consiguiente pérdida del empleo que tuvieran en la escala anterior, pero manteniendo los derechos derivados del tiempo de servicios que tuvieran cumplido. La incorporación a un cuerpo diferente pero de una escala del mismo nivel, se hará conservando el empleo y el tiempo de servicios cumplido en la escala de origen.

5. Los Directores de Enseñanza y el Subdirector General de Ordenación y Política de Enseñanza publicarán en el Boletín Oficial del Ministerio de Defensa la lista de los nombrados alumnos.

6. La fecha de incorporación a los diferentes centros docentes militares de formación será la que se indique en el anexo correspondiente, con independencia de los periodos de formación que se puedan convalidar a cada alumno.

7. La enseñanza de formación tendrá la duración que se establece en el anexo correspondiente, de acuerdo con los planes de estudios respectivos.

Decimocuarta. *Igualdad de género.*—De acuerdo con el artículo 6.1 de la Ley 39/2007, de 19 de noviembre, la igualdad de trato y de oportunidades es un principio que en las Fuerzas Armadas se aplicará de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Los Órganos de Selección velarán por el estricto cumplimiento del principio de igualdad de oportunidades entre los aspirantes de ambos sexos que participen en la convocatoria.

Asimismo, se señala que actualmente existe infrarrepresentación de la mujer como militar profesional en las Fuerzas Armadas.

Decimoquinta. *Normas finales.*—A estos procesos de selección les serán de aplicación, además de las presentes bases comunes, la Ley 39/2007, de 19 de noviembre, modificada por la Ley 39/2010, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2011; la Ley 17/1999, de 18 de mayo, de Régimen del Personal de las Fuerzas Armadas, en lo que no esté ya derogada por la Ley 39/2007; la Ley 8/2006, de 24 de abril, de Tropa y Marinería; el Real Decreto 35/2010, de 15 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso y promoción y de ordenación de la enseñanza de formación en las Fuerzas Armadas, modificado por Real Decreto 711/2010, de 28 de mayo y por Real Decreto 418/2011, de 25 de marzo, y todas aquellas órdenes ministeriales que rigen cada uno de los procesos de selección.

La presente convocatoria y cuantos actos se deriven de ella y de la actuación de los Órganos de Selección, podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, significándose que, en caso de interponer recurso de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación presunta.

Madrid, 4 de abril de 2011.—El Subsecretario de Defensa, Vicente Salvador Centelles.

Anexos. Bases Específicas

- I. Cuerpos de Intendencia.
- II. Cuerpos de Ingenieros.
- III. Cuerpo Jurídico Militar.
- IV. Cuerpo Militar de Intervención.
- V. Cuerpo Militar de Sanidad.
- VI. Cuerpo de Músicas Militares.

Apéndices

1. Solicitud de solicitud admisión proceso de selección.
2. Modelo 790. Liquidación de Tasas.
3. Declaración de procesamiento e imputación.
4. Declaración no estar separado del servicio.
5. Autorización Paterno/Tutorial para la realización de la prueba de aptitud psicofísica a aspirantes menores edad.
6. Pruebas físicas.
7. Declaración preferencias de ingreso.
8. Documentación a remitir para participar en los distintos procesos de selección.

La normativa que regula la presente convocatoria, se encuentra en formato PDF en la página siguiente:

Acceso Escala de Oficiales con titulación universitaria.
www.soldados.com/universitarios/como_ingresar/pruebas.htm.

Subsecretaría de Defensa

APÉNDICE 1

Dirección General de Reclutamiento
y Enseñanza MilitarGOBIERNO DE
ESPAÑAMINISTERIO DE
DEFENSA

Etiqueta NIO

SOLICITA SU ADMISIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN

NAF

DATOS DEL ASPIRANTE. (Introduzca los datos en Mayúsculas)

Letra NIE	NUMEROS	Letra NIF	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
FECHAAdd/mm/aaaa	SEXO	AYUNTAMIENTO	NACIMIENTO	COD. POSTAL	PROVINCIA NACIMIENTO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DOMICILIO ACTUAL	NOMBRE PADRE	NOMBRE MADRE	TELÉFONO/Móvil		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
MUNICIPIO	CODIGO ACTUAL	PROVINCIA ACTUAL			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
VEZ QUE SE PRESENTA	TITULO/NIVEL DE ESTUDIOS QUE POSEE				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				

A. ASPIRANTE DE PROCEDENCIA MILITAR

EJÉRCITO	CUERPO
<input type="text"/>	<input type="text"/>
ESCALA	EMPLEO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

B. OPCIONES PARA EL INGRESO

OPCIONES:	DIRECTO	PROMOCION	PROMOCION INTERNA				
Orden Preferencia de Ingreso	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
1	2	3	4	5	6	7	8
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9	10	11	12	13	14	15	16
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
17	18	19	20	21	22		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Declaro que los datos consignados en esta instancia son ciertos y que reúno las condiciones generales exigidas en esta Convocatoria, Comprometiéndome a probarlo documentalmente.

AUTORIZO: SI al Ministerio de Defensa a solicitar de oficio al registro Central de Penados y Rebeldes la certificación, comprobación o verificación de que carezco de antecedentes penales

AUTORIZO SI al Ministerio de Defensa para consultar mis datos de identidad al Órgano competente de la Administración General del Estado, a efectos de esta solicitud.

En los términos establecidos en la Ley Orgánica 15/1999 y disposiciones complementarias, queda informado de modo expreso, de la incorporación de sus datos, voluntariamente facilitados a los ficheros automatizados del MINISTERIO DE DEFENSA, por lo que le remitiremos información relacionada con la profesión militar. El MINISTERIO DE DEFENSA le advierte de su derecho de acceso, rectificación, oposición y cancelación de estos datos, mediante carta dirigida a MINISTERIO DE DEFENSA-SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECLUTAMIENTO. Paseo de la Castellana, 109. Madrid. 28071

En a de de Firma

INSTRUCCIONES PARA RELLENAR Y TRAMITAR EL FORMULARIO DE SOLICITUD

Para facilitar la lectura óptica del apéndice 1, cumpliméntelo preferentemente con "Adobe Reader" o superior. Si esto no es posible, rellénelo a máquina o a mano con caracteres de imprenta con bolígrafo azul o negro

- 1) Imprima los apéndices del BOE o descárguelos de la página:
- 2) Cumplimente el apéndice 1 con Adobe Reader. Si no es posible, rellénelo a maquina o con caracteres de imprenta con bolígrafo azul o negro.
- 3) Junto con el resto de apéndices y documentación exigida remítalo en un sobre adecuado, de manera que no tenga más que un dobléz, o a través de correo electrónico, con firma electrónica reconocida, de acuerdo con el procedimiento establecido. Se hará constar en el sobre, o en el asunto del mensaje electrónico, " SOLICITUD DE ADMISIÓN A LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DEL ANEXO....."

Los aspirantes que se presenten a más de un proceso de selección del mismo anexo – Ingreso Directo (D), Promoción (P) y Promoción Interna (PI) - rellenarán un apéndice 1 y un mod. 790 por cada proceso al que se presenten, abonando las tasas que correspondan a cada uno de ellos. Toda la documentación de ambos procesos, se cursará reunida.

Los aspirantes que se presenten a más de un proceso de selección, de anexos diferentes, deberá cursar la documentación de forma independiente para cada uno de los procesos, poniendo en cada modelo de apéndice 1 **las opciones propias de cada proceso de selección** y abonando las tasas que correspondan a cada uno de ellos.

RELACIÓN DE ANEXOS:

CUERPOS DE INTENDENCIA (EO)	I
CUERPOS DE INGENIEROS (EO/ ET)	II
CUERPO JURÍDICO MILITAR (EO).....	III
CUERPO MILITAR DE INTERVENCIÓN (EO)	IV
CUERPO MILITAR DE SANIDAD (EO/EOE).....	V
CUERPO DE MÚSICAS MILITARES (EO/ES)	VI

NAF. El Número de Afiliación a la Seguridad Social se compone de doce (12) dígitos, presentándose normalmente de esta forma: **aabbbbbbbbcc**. Donde (a) corresponde al código de provincia, (b) número asignado al asegurado, y (c) son dos dígitos de control. En la solicitud, deberá reflejar los doce dígitos. El referido número deberá ser el propio del interesado y, en el caso de no poseerlo, deberá solicitarlo en una Tesorería de la Seguridad Social.

DATOS DEL ASPIRANTE.

NIF-Número de Identificación Fiscal. NIE- Número de Identificación Extranjero. Indique sus datos personales.

Indique el domicilio con el cual desea que se mantenga la correspondencia.

En VEZ QUE SE PRESENTA: indique el número de veces que se ha presentado al mismo proceso de selección al que actualmente opta, contando la del presente año. En Nivel de ESTUDIOS/TITULO, indique: Diplomado, Licenciado, Arquitecto o Ingeniero.

A.- ASPIRANTES DE PROCEDENCIA MILITAR.

Rellene la casilla, comenzando por el primer recuadro de la izquierda, con dos dígitos para designar su Ejército / Cuerpo / Escala y Empleo:

EJÉRCITO: ET (EJERCITO DE TIERRA), AR (ARMADA), EA (EJERCITO DEL AIRE).

CUERPO:

COD	CUERPO	COD	CUERPO
CINT	CUERPO DE INTENDENCIA	CJM	CUERPO JURIDICO MILITAR
CMI	CUERPO MILITAR DE INTERVENCIÓN	CIP	CUERPO DE INGENIEROS POLITECNICOS
CING	CUERPO DE INGENIEROS	CMS	CUERPO MILITAR DE SANIDAD
CMM	CUERPO DE MUSICAS MILITARES		

ESCALA: ESCALA OFICIALES (EO), ESCALA TECNICA (ET), ESCALA DE OFICIALES ENFERMEROS (EOE), ESCALA DE SUBOFICIALES (ES), ESCALA DE TROPA Y MARINERÍA (EMTM).

EMPLEO:

COD	EMPLEO	COD	EMPLEO	COD	EMPLEO
18	CAPITAN/TTE. NAVÍO	19	TENIENTE/ALF. NAVIO	20	ALFÉREZ/ALF. FRAGATA
21	SUBTENIENTE	22	BRIGADA	23	SARGENTO 1º
24	SARGENTO	25	CABO MAYOR	26	CABO PRIMERO
27	CABO	28	SOLD/MAR/GC	29	ALUMNO

B.- OPCIONES PARA EL INGRESO.

7) Indique si es por la forma de ingreso directo (D), ingreso por promoción (P) o ingreso por promoción interna (PI). Esta última opción, sólo para militares de complemento de la Ley 17/99.

8) En las veintidós casillas están comprendidas todas las opciones de ingreso que ofrecen las distintas convocatorias (Escala de Oficiales, Escala Técnica, Escala de Suboficiales, Escala Superior de Oficiales de la Guardia Civil y las especialidades fundamentales y complementarias respectivas de cada una de las Escalas). Debe rellenarlas según su orden de preferencia, colocando en cada casilla los tres dígitos que corresponden a cada una de las opciones. **NO se podrá anular o modificar las peticiones de preferencias de la solicitud, después de finalizado el plazo de presentación de la misma.**

PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR LA DOCUMENTACIÓN POR DE CORREO ELECTRÓNICO

El aspirante que esté en posesión de un certificado digital válido en vigor o del DNI electrónico y no sea militar profesional o miembro de la Guardia Civil, también podrá tramitar la documentación a través de correo electrónico siguiendo el siguiente procedimiento:

1. Descargue la solicitud (apéndice 1) de la página: www.soldadosmarineros.com.
2. Cumplimente la solicitud con Adobe Reader e imprímala.
3. Imprima y cumplimente los apéndices 3, 4, 5 y 7, según proceda.
4. Cumplimente el apéndice 2, Ejemplar para la Administración del modelo 790, y proceda a abonarlo en una entidad financiera.
5. En un solo archivo, transforme en formato PDF: todos los apéndices, una fotocopia **legalizada o compulsada** de los documentos acreditativos de las titulaciones exigidas en la convocatoria y la documentación que considere oportuno aportar, para su valoración en la fase de concurso.
6. Aporte un archivo en formato "JPEG" de una fotografía de fecha reciente, tamaño DNI, de frente y descubierto.

Una vez reunido todos los documentos en un archivo PDF, junto con la fotografía realice la firma electrónica reconocida con el dispositivo seguro de creación de firma eCoFirma v.1.2.1. La citada aplicación es una herramienta gratuita que ofrece el Ministerio de Industria, Turismo y Comercio (MITYC) a través de su página web http://oficinavirtual.mityc.es/javawebstart/soc_info/ecofirma/index.html. donde se puede descargar una aplicación de firma no nativa.

Una vez firmado con la aplicación los documentos aportados, nombre el archivo generado (XML. xsig) con su número de NIF y remítalo por correo electrónico a la dirección: procesoselectivosdigerem@oc.mde.es. poniendo en el Asunto: SOLICITUD DE ADMISIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN DEL ANEXO.....Dentro de los dos días hábiles siguientes a su tramitación, por el mismo medio, la Secretaria de Convocatorias acusará recibo que le servirá de justificante de haberlo tramitado.



* Formato de archivo XML.xsig a remitir



* Contenido del archivo XML.xsig

TABLA DE OPCIONES DE INGRESO

- **Código (130 a 132) Cuerpo de Intendencia, Escala de Oficiales (anexo I):**
 - 130: Cuerpo de Intendencia del Ejército de Tierra.
 - 131: Cuerpo de Intendencia de la Armada.
 - 132: Cuerpo de Intendencia del Ejército del Aire.
- **Código (140 a 160) Cuerpo de Ingenieros, Escala de Oficiales (anexo II):**
 - 140: Cuerpo de Ingenieros Politécnicos del Ejército de Tierra (Armamento).
 - 141: Cuerpo de Ingenieros Politécnicos del Ejército de Tierra (Construcción).
 - 142: Cuerpo de Ingenieros Politécnicos del Ejército de Tierra (Telecomunicaciones y Electrónica).
 - 150: Cuerpo de Ingenieros de la Armada.
 - 160: Cuerpo de Ingenieros del Ejército del Aire.
- **Código (170 a 192) Cuerpo de Ingenieros, Escala Técnica (anexo II):**
 - 170: Cuerpo de Ingenieros Politécnicos del Ejército de Tierra (Mecánica).
 - 171: Cuerpo de Ingenieros Politécnicos del Ejército de Tierra (Construcción).
 - 172: Cuerpo de Ingenieros Politécnicos del Ejército de Tierra (Telecomunicaciones y Electrónica).
 - 173: Cuerpo de Ingenieros Politécnicos del Ejército de Tierra (Química).
 - 180: Cuerpo de Ingenieros de la Armada.
 - 190: Cuerpo de Ingenieros del Ejército del Aire (Técnicas Aeroespaciales).
 - 191: Cuerpo de Ingenieros del Ejército del Aire (Telecomunicaciones y Electrónica).
 - 192: Cuerpo de Ingenieros del Ejército del Aire (Infraestructura).
- **Código 200 Cuerpo Jurídico Militar, Escala de Oficiales (anexo III).**
 - 200: Cuerpo Jurídico Militar, Escala de Oficiales.
- **Código 210 Cuerpo Militar de Intervención, Escala de Oficiales (anexo IV).**
 - 210: Cuerpo Militar de Intervención, Escala de Oficiales.
- **Código (220 a 230): Cuerpo Militar de Sanidad, Medicina, Escala de Oficiales (anexo V):**
 - 220: Medicina Familiar y Comunitaria (MFC).
 - 221: Medicina Interna (MIN).
 - 222: Medicina Intensiva (MIT).
 - 223: Neumología (NML).
 - 224: Neurocirugía (NCG).
 - 225: Cirugía Ortopédica y Traumatología (TRA).
- **Código (235 a 240): Cuerpo Militar de Sanidad, Medicina, Escala de Oficiales MILCO. (anexo V):**
 - 235: Medicina Familiar y Comunitaria (MFC).
 - 236: Medicina Aeroespacial (MAE).
 - 237: Medicina Subacuática e Hiperbárica (MSB).
 - 240: Militar de Complemento. Escala de Oficiales.
- **Código (241 a 247): Cuerpo Militar de Sanidad, Farmacia, Escala de Oficiales (anexo V):**
 - 241: Farmacia.
- **Código (248 a 252): Cuerpo Militar de Sanidad, Veterinaria, Escala de Oficiales (anexo V):**
 - 248: Veterinaria.
- **Código (253): Cuerpo Militar de Sanidad, Odontología, Escala de Oficiales (anexo V):**
 - 253: Odontología.
- **Código (255): Cuerpo Militar de Sanidad, Psicología, Escala de Oficiales (anexo V):**
 - 255: Psicología.
- **Código 270: Cuerpo Militar de Sanidad, Escala de Oficiales Enfermeros (anexo V):**
 - 270: Escala de Oficiales Enfermeros.
- **Código (280 a 289) Cuerpo de Músicas Militares, Escala de Oficiales (anexo VI):**
 - 280: Dirección.
- **Código (290 a 299) Cuerpo de Músicas Militares, Escala de Suboficiales (anexo VI):**
 - 290: Instrumentista, Escala de Suboficiales (Clarinete).
 - 291: Instrumentista, Escala de Suboficiales (Fagot).
 - 292: Instrumentista, Escala de Suboficiales (Saxofón).
 - 293: Instrumentista, Escala de Suboficiales (Trompa).
 - 294: Instrumentista, Escala de Suboficiales (Trompeta).
 - 295: Instrumentista, Escala de Suboficiales (Trombón).
 - 296: Instrumentista, Escala de Suboficiales (Tuba).
 - 297: Instrumentista, Escala de Suboficiales (Percusión).

Ejemplo 1: Aspirante que participa en el proceso de selección del Anexo III:

7	DIRECTO			PROMOCION			PROMOCIÓN INTERNA (Sólo militares de complemento de la ley 17/99)				
	<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>				
8	ORDEN DE PREFERENCIA DE INGRESO										
	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª
2	0	0									

SIGUIENDO EL EJEMPLO: ASPIRANTE MILITAR DE COMPLEMENTO DE LA LEY 17/99, ADSCRITO AL CUERPO JURÍDICO MILITAR, QUE OPTA POR LA FORMA DE INGRESO DIRECTO Y LA DE PROMOCIÓN INTERNA PARA ACCEDER A LA ESCALA DE OFICIALES DEL CUERPO JURÍDICO MILITAR. DEBERÁ RELLENAR DOS EJEMPLARES DEL MODELO 790 ABONANDO LAS TASAS POR CADA UNA DE LAS OPCIONES.

Ejemplo 2: Aspirante que participa en el proceso de selección del Anexo II:

7	DIRECTO			PROMOCION			PROMOCIÓN INTERNA (Sólo militares de complemento de la ley 17/99)				
	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>				
8	ORDEN DE PREFERENCIA DE INGRESO										
	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª
1	7	1	1	7	0						

SIGUIENDO EL EJEMPLO: ASPIRANTE MILITAR DE CARRERA, INTEGRADO EN EL CUERPO GENERAL DEL EJÉRCITO DE TIERRA QUE POSEE EL TÍTULO DE INGENIERO TÉCNICO INDUSTRIAL, ESPECIALIDAD MECÁNICA, QUE OPTA POR LA FORMA DE INGRESO DIRECTO Y LA DE PROMOCIÓN, PARA ACCEDER A LA ESCALA TÉCNICA, DEL CUERPO DE INGENIEROS POLITÉCNICOS DEL EJÉRCITO DE TIERRA. DEBERÁ RELLENAR DOS EJEMPLARES DEL MODELO 790 ABONANDO LAS TASAS POR CADA UNA DE LAS OPCIONES.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 790

INSTRUCCIONES GENERALES:

Escriba solamente a máquina o con bolígrafo sobre superficie dura, utilizando mayúsculas de tipo de imprenta.

Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares.

Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.

No olvide firmar el impreso.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL ENCABEZAMIENTO:

Ministerio: Ministerio de Defensa.

Centro Gestor: Subsecretaría de Defensa.

INSTRUCCIONES PARTICULARES:

15. Cuerpo, Escala, Grupo Profesional o Categoría: Consigne la convocatoria a la que desea acceder (Ej.: Cuerpos Generales de los Ejércitos y de Infantería de Marina, Cuerpo de Intendencia; Escala de Oficiales, Escala de Suboficiales)

No cumplimente el Código.

16. No cumplimente este apartado ni el código correspondiente.

17. FORMA DE INGRESO: consigne las letras mayúsculas, tomando las que correspondan con arreglo a lo siguiente:

D: Directo.

P: Promoción.

P.I: Promoción Interna.

18. MINISTERIO/Organismo/Entidad convocante: Subsecretaría de Defensa. No cumplimente el código

20, 21, 22, 23 y 25. No cumplimente estos apartados

Consigne en el recuadro destinado a IMPORTE el correspondiente a los derechos de examen, ya que es un impreso autoliquidativo.

Presente la solicitud en cualquier entidad financiera de las que actúan como entidades colaboradoras en la recaudación tributaria (la práctica totalidad de las mismas).

APÉNDICE 3 DECLARACIÓN DE PROCESAMIENTO E IMPUTACIÓN

D./D^a _____, con Documento Nacional de Identidad núm. _____, con domicilio en _____, calle/plaza _____, núm. _____, piso _____, Código Postal _____.

DECLARA NO HALLARSE PROCESADO O IMPUTADO (*) EN PROCEDIMIENTO JUDICIAL POR DELITO DOLOSO.

(*) De resultar afirmativo alguno de los supuestos, hacer constar a continuación de la almohadilla, órgano jurisdiccional o autoridad gubernativa que haya o esté siguiendo las diligencias.

#

APÉNDICE 4 DECLARACIÓN NO ESTAR SEPARADO DEL SERVICIO

D./D^a _____, con Documento Nacional de Identidad núm. _____, con domicilio en _____, calle/plaza _____, núm. _____, piso _____, Código Postal _____.

DECLARA NO ESTAR SEPARADO DEL SERVICIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS, NI INHABILITADO CON CARÁCTER FIRME PARA EL EJERCICIO DE FUNCIONES PÚBLICAS.

Y para que conste, firmo las presentes declaraciones en _____, a _____ de _____ del año 20 ____.

APÉNDICE 5

AUTORIZACION PATERNO/TUTORIAL PARA LA REALIZACION DE LA PRUEBA DE APTITUD PSICOFÍSICA DE LOS ASPIRANTES MENORES DE EDAD.

D/Dña. _____, con DNI/Pasaporte número:
_____, **cuya fotocopia acompaña**

AUTORIZA a que su hijo/a DON _____ realice la prueba de aptitud psicofísica, requerida en las bases de la convocatoria, para el ingreso en los centros docentes militares de formación para la incorporación como militar de carrera a la Escala de Oficiales de los Cuerpos Generales y de Infantería de Marina y Escala Superior de Oficiales del Cuerpo de la Guardia Civil.

Y para que conste en la en la Secretaría de Convocatorias, de la Dirección General de Reclutamiento y Enseñanza Militar del Ministerio de Defensa, firmo la presente en _____, a ____ de _____ de 20_.

EL/LA PADRE/MADRE/TUTOR

Fdo. _____

APÉNDICE 6

PRUEBAS FÍSICAS

1. SALTO VERTICAL.

1.1.- Finalidad.

Medir la potencia de los miembros inferiores.

1.2.- Instalación y material.

Sobre una superficie plana y consistente (cemento, madera, tartán, asfalto, tierra...). Pared o escala graduada en centímetros y a la altura conveniente. Yeso o talco.

1.3.- Posición inicial.

Firme, de lado junto al aparato. Levantar los dos brazos totalmente extendidos hacia arriba, manteniendo ambos hombros en el mismo plano horizontal y sin elevación. El aspirante marca con el extremo de los dedos la altura que alcanza con esta posición.

1.4.- Ejecución.

El aspirante salta tan alto como pueda y marca nuevamente con los dedos el nivel alcanzado.

1.5.- Reglas.

1ª Para la ejecución, el aspirante puede mover los brazos y flexionar el tronco y las rodillas y levantar los talones, pero sin que haya desplazamiento o se pierda totalmente el contacto del suelo de uno o de los dos pies antes de saltar.

2ª La prueba mide, en centímetros, la diferencia existente entre la altura alcanzada en la posición inicial y la lograda con el salto.

3ª Se permitirán dos intentos con una leve pausa entre ellos y se anotará la mejor marca obtenida.

Intento Nulo: Será nulo todo intento que vulnere cualquiera de los aspectos aquí detallados.

2. EXTENSIONES DE BRAZOS.

2.1.- Finalidad.

Medir la fuerza-resistencia de los principales músculos extensores de los miembros superiores de los aspirantes.

2.2.- Instalación y Material.

Sobre una superficie plana y consistente (cemento, madera, tartán, asfalto, tierra...). Almohadilla.

2.3.- Posición inicial.

Situado el ejecutante en la posición de "tierra inclinada" hacia delante, colocará las manos en la posición más cómoda, manteniendo los brazos estirados y perpendiculares al suelo con una separación entre ellos igual a la anchura de hombros.

2.4.- Ejecución.

Adoptada la posición inicial, el juez indicara el inicio de la prueba, realizándose de forma continuada todas las flexiones-extensiones de brazos posibles, teniendo en cuenta que se contabilizará como efectuada una flexión-extensión cuando se toque con la barbilla la almohadilla y se vuelva a la posición de partida, manteniendo en todo momento los hombros, espalda y piernas en prolongación formando una línea recta.

2.5.- Reglas.

1ª Se permite, durante la duración del ejercicio, realizar una parada, en cualquier momento, siempre que ésta se realice en posición de extensión de brazos.

2ª La zona de contacto de la barbilla con el suelo se almohadillará.

3ª Se permitirán dos intentos, espaciados entre si el tiempo suficiente para permitir la recuperación del ejecutante.

Intento Nulo: Será considerado nulo el intento que vulnere lo dispuesto en estas reglas.

No se considerará como válida toda flexión-extensión de brazos que no sea completa y simultánea o cuando se apoye en el suelo (consiguiendo ventaja), parte distinta a la barbilla, manos o punta de los pies.

3. LANZAMIENTO DE BALON MEDICINAL.

3.1.- Finalidad.

Medir la potencia muscular general así como las condiciones biomecánicas de las palancas óseas del aspirante.

3.2.- Material.

Balón medicinal de 5 Kg. Para los hombres y balón medicinal de 3 Kg. para las mujeres.

3.3.- Posición inicial.

Sin impulso previo, desde parado, con las piernas cómodamente separadas, los pies en posición simétrica y el balón sostenido con ambas manos por encima y por detrás de la cabeza.

3.4.- Ejecución.

Lanzar el balón hacia delante con toda la fuerza posible, de forma que caiga dentro del sector de lanzamiento.

3.5.- Reglas.

1ª El lanzamiento se realizará manteniendo los pies simétricamente colocados. Los brazos accionarán simétrica y simultáneamente por encima de la cabeza.

2ª En ningún caso podrán separarse totalmente los pies del suelo. No se permitirá dar pasos al frente.

3ª Ninguna parte del cuerpo podrá tocar el suelo, delante de la línea de demarcación.

4ª El lanzamiento se medirá desde el centro de la línea de demarcación hasta el punto de caída del balón.

5ª Si la huella dejada por el balón toca en algún punto la línea que delimita la marca mínima a alcanzar, se considera válida.

6ª Se permitirán dos intentos, anotándose el mejor de ellos.

Intento Nulo: Será considerado nulo todo intento que incumpla alguno de los aspectos contenidos en las Reglas ^{oa}, 2ª y/o 3ª.

4. CARRERA DE 50 METROS.

4.1.- Finalidad.

Medir la velocidad de traslación corporal.

4.2.- Instalación y Material.

Pasillo de 50 mts. de longitud marcado sobre una superficie plana y consistente (cemento, madera, tartán, asfalto, tierra...). Cronómetro.

4.3.- Posición inicial.

Libre. Detrás de la línea de salida. No se autorizará la utilización de tacos de salida.

4.4.- Ejecución.

Adoptada la posición de salida, a la señal determinada del juez, el aspirante se desplazará a la máxima velocidad posible para completar el recorrido.

El recorrido finalizará cuando el aspirante supere con el pecho la línea de meta o supere el tiempo exigido a superar en la prueba.

4.5.- Reglas.

1ª La prueba se podrá realizar individualmente.

2ª Se medirá la prueba por el tiempo invertido, valorando segundos y centésimas de segundo.

3ª Se podrán realizar dos intentos con una leve pausa entre ellos.

4ª Se autorizará una sola salida nula en cada intento.

Intento Nulo: Será considerado nulo el intento que vulnere lo dispuesto en estas reglas o lo indicado por el juez de salida o el juez de llegada.

5. CARRERA DE 1.000 METROS.

5.1.- Finalidad.

Medir la resistencia orgánica de los aspirantes.

5.2.- Instalación y Material.

Superficie plana y consistente (cemento, madera, tartán, asfalto, tierra...), con la longitud suficiente para la realización de la prueba. Cronómetros.

5.3.- Posición inicial.

De pie, detrás de la línea de salida.

5.4.- Ejecución.

Adoptada la posición de salida, a la señal determinada por el juez, los aspirantes iniciarán el recorrido hasta completar los 1.000 m.

El recorrido finalizará cuando el aspirante supere con el pecho la línea de meta o supere el tiempo exigido a superar en la prueba.

5.5.- Reglas.

1ª La prueba se realizará en grupo.

2ª Se autorizará una sola salida nula.

3ª El tiempo invertido se medirá en minutos y segundos.

4ª Se realizará un solo intento.

Intento Nulo: Será considerado nulo el intento que vulnere lo dispuesto en estas reglas o lo indicado por el juez de salida o el juez de llegada.

El orden de realización de las pruebas será determinado por la Junta de Educación Física, y permitirá, en todo caso, la recuperación de la prueba anterior y el calentamiento necesario para la realización de la siguiente.

Pruebas físicas y marcas a alcanzar en cada una de ellas para el ingreso en los centros docentes militares de formación

PRUEBA	SEXO	Cuerpos de: Intendencia, ingenieros politécnicos, ingenieros y comunes de las fuerzas armadas. Escalas: de oficiales, técnica, de oficiales enfermeros y de suboficiales. Carrera y complemento.	
Potencia tren inferior (1)	H	32	
	M	29	
Potencia tren superior (2)	H	opción (a) 8	opción (b) 7 m
	M	opción (a) 5	opción (b) 6,25 m.
Velocidad (3)	H	9,6"	
	M	9,9"	
Resistencia (4)	H	4'50"	
	M	5'05"	
Soltura acuática (5)	H	1'30"	
	M	1'35"	
Circuito de agilidad (6)	H	18"	
	M	19"	

- (1) Salto vertical con pies juntos, marca reflejada en centímetros.
- (2) Opciones:
 - a) Extensiones de brazos en posición de tierra inclinada, número de flexiones.
 - b) Lanzamiento de balón medicinal, distancia en metros, desde la posición de pie. El balón tendrá un peso de 5 kilogramos para los hombres, y de 3 kilogramos para las mujeres. Los aspirantes podrán optar por realizar uno de los dos ejercicios.
- (3) Carrera de 50 metros lisos.
- (4) Carrera de 1.000 metros lisos.
- (5) Natación 50 metros estilo libre.
- (6) Circuito de agilidad, para determinar la capacidad de realizar cambios de dirección y posición con rapidez.

APÉNDICE 7

DECLARACIÓN PREFERENCIAS DE INGRESO

El que suscribe, Don _____ con DNI número _____, aspirante al ingreso en el centro docente militar de formación del Cuerpo/s _____, por la presente declaración, bajo su personal responsabilidad,

DECLARA:

Que presentándose a las plazas convocadas en esta resolución para ingreso en los centros docentes militares de formación para la incorporación como militar de carrera o adscripción como militar de complemento a distintas escalas, en caso de conseguir calificaciones que me permitan acceder a las plazas citadas, y con objeto de no dejar ninguna sin cubrir, mi orden de preferencia, es el siguiente: (1)

CONVOCATORIA		ORDEN DE PREFERENCIA DE INGRESO	
ESCALA DE OFICIALES	<input type="checkbox"/>	Directo militar de carrera Escala de Oficiales	<input type="checkbox"/>
ESCALA TÉCNICA	<input type="checkbox"/>	Directo militar de carrera Escala de Suboficiales	<input type="checkbox"/>
ESCALA DE SUBOFICIALES	<input type="checkbox"/>	Promoción Interna (sólo militares de complemento ley 17/99)	<input type="checkbox"/>
MILITAR DE COMPLEMENTO	<input type="checkbox"/>	Promoción (militar de carrera y militar de tropa y marinería)	<input type="checkbox"/>

Y para que conste, firmo la presente en _____, a ____ de _____ de dos mil once.
(Firma del declarante)

(1) Indicará la preferencia de ingreso, indicando con un "1" la que desea en primer lugar, con un "2" la que desea en segundo lugar y con un "3" la que desea en tercer lugar.
IMPORTANTE: En caso de que el aspirante efectúe esta declaración, la adjuntará con la solicitud de cada una de las convocatorias, manteniendo las mismas preferencias.

Ejemplo correspondiente al Ejemplo 3 del Apéndice 1: Aspirante que participa en los procesos de selección del Anexo II:

CONVOCATORIA		ORDEN DE PREFERENCIA DE INGRESO	
ESCALA DE OFICIALES	<input type="checkbox"/>	Directo militar de carrera Escala de Oficiales	<input type="checkbox" value="2"/>
ESCALA TÉCNICA	<input checked="" type="checkbox" value="x"/>	Directo militar de carrera Escala de Suboficiales	<input type="checkbox"/>
ESCALA DE SUBOFICIALES	<input type="checkbox"/>	Promoción Interna: (sólo militares de complemento ley 17/99)	<input type="checkbox" value="1"/>
MILITAR DE COMPLEMENTO	<input type="checkbox"/>	Promoción:	<input type="checkbox"/>

SIGUIENDO EL EJEMPLO: EL ASPIRANTE HA OPTADO EN LA CONVOCATORIA POR EL ORDEN DE PREFERENCIA DE INGRESO SIGUIENTE:
1.PROMOCIÓN / 2 DIRECTO

APÉNDICE 8

DOCUMENTACIÓN A REMITIR PARA PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN

- A. Solicitud admisión en el proceso de selección (apéndice 1)
- B. Impreso del abono por derechos de examen (modelo 790).
- C. Dos fotografías iguales y de fecha reciente, tamaño DNI, de frente y descubierto, con su nombre y apellidos al dorso.
- D. **Aspirantes de procedencia militar**, ficha resumen de la hoja de servicios.
- E. En caso de aspirantes menores de edad en la fecha de fin de presentación de solicitudes, autorización Paterno/Tutorial (apéndice 3)
- F. Declaración de procesamiento e imputación (apéndice 4).
- G. Declaración de no estar separado del servicio (apéndice 5).
- H. **Cuerpos de Intendencia (130-132)**. Alguno e los siguientes títulos: Licenciado en Administración y Dirección de Empresas, Derecho, Economía o Ciencias Actuariales y Financieras.
- I. **Cuerpos de Ingenieros (Escala de Oficiales 140-160)**. Título de base específica 2,2.2.1.
- J. **Cuerpos de Ingenieros (Escala Técnica 170-192)**. Título de base específica 2,2.2.2.
- K. **Cuerpo Jurídico (200)**. Licenciado en Derecho.
- L. **Cuerpo Militar de Intervención (210)**. Título de Licenciado en Administración y Dirección de Empresas, Licenciado en Economía, Licenciado en Ciencias Actuariales y Financieras.
- M. **Cuerpo Militar de Sanidad (Medicina 220-240)**. Licenciado en Medicina.
- N. **Cuerpo Militar de Sanidad (Farmacia 241-247)**. Licenciado en Farmacia.
- O. **Cuerpo Militar de Sanidad (Odontología 248-252)**. Licenciado en Odontología.
- P. **Cuerpo Militar de Sanidad (Veterinaria 253)**. Licenciado en Veterinaria.
- Q. **Cuerpo Militar de Sanidad (Psicología 255)**. Licenciado en Psicología.
- S. **Cuerpo de Músicas Militares (Oficiales 280-289)**. Título de enseñanza superior en la especialidad de Dirección de Orquesta o de Composición.
- T. **Cuerpo de Músicas Militares (Suboficiales 290-299)**. Título de Bachiller en cualquiera de sus modalidades o haber superado la prueba de acceso a los ciclos formativos de la formación profesional de grado superior a la que hace referencia el artículo 41.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de la Educación y, en ambos casos, el título profesional de música.

CODIGO	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
130-132	X	X	X	X		X	X	X												
140-160	X	X	X	X		X	X		X											
170-192	X	X	X	X		X	X			X										
200	X	X	X	X		X	X				X									
210	X	X	X	X		X	X					X								
220-240	X	X	X	X		X	X						X							
241-247	X	X	X	X		X	X							X						
248-252	X	X	X	X		X	X								X					
253	X	X	X	X		X	X									X				
255	X	X	X	X		X	X										X			
270	X	X	X	X		X	X											X		
280-289	X	X	X	X		X	X												X	
290-299	X	X	X	X	X	X	X													X